



In de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad bekend te maken kopie  
na neerlegging van de akte ter griffie



\*20076892\*

neergelegd/ontvangen op

26 JUNI 2020

ter griffie van de Nederlandstalige  
ondernemingsrechtbank Brussel

Griffie

Ondernemingsnr : 458 357 068

**Naam**

(voluit) : **De Kaai**

(verkort) :

Rechtsvorm : **vereniging zonder winstoogmerk**

Volledig adres v.d. zetel : **Adolphe Willemynsstraat 113 te 1070 Brussel**

**Onderwerp akte : Aanpassing statuten / bekendmaking ambtsbeëindiging en benoeming  
bestuurders + verbetering gegevens.**

De leden van de De Kaai vzw in Algemene Vergadering digitaal samengekomen op 25 mei 2020 hebben beslist de statuten aan te passen aan de nieuwe vzw-wetgeving. Het vereiste quorum is aanwezig. De Algemene Vergadering is rechtsgeldig samengesteld.

TITEL I. Naam, zetel, stichters, doel en duur.

Artikel 1.

De vereniging vormt een entiteit met rechtspersoonlijkheid, meer in het bijzonder een vereniging zonder winstoogmerk (hierna "de vzw" genaamd) op grond van het Wetboek van vennootschappen en verenigingen, ingevoerd middels wet van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019 (hierna "WVV" genoemd).

De vereniging draagt als naam "De Kaai vereniging zonder winstoogmerk (vzw)", afgekort als De Kaai vzw.

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen, brieven, orders, websites en andere stukken al dan niet in elektronische vorm, uitgaande van de vzw, moet de vzw de volgende gegevens vermelden:

- 1.de naam van de vzw
- 2.de rechtsvorm, voluit of afgekort,
- 3.het volledige adres van de zetel,
- 4.het ondernemingsnummer,
- 5.het woord "rechtspersonenregister" of de afkorting "RPR", gevolgd door de vermelding van de rechtbank van de zetel,
- 6.het e-mailadres en de website van de vzw, in voorkomend geval, het feit dat de vzw in vereffening is.

Artikel 2 - Zetel

De maatschappelijke zetel van de vzw is gevestigd in het Brussels hoofdstedelijk gewest.

Het bestuur is bevoegd om de zetel te verplaatsen naar iedere plaats binnen het Brussels Gewest en de nodige openbaarmakings-vereisten en statutenwijzigingen te vervullen.

Artikel 3 - Doelstellingen en voorwerp van de vzw.

Tot de concrete activiteiten waarmee de doelstellingen van de vzw worden verwezenlijkt, behoren alle activiteiten die rechtstreeks of onrechtstreeks bijdragen tot de verwezenlijking van de hierna vermelde ideële niet-winstgevende doelstellingen, met inbegrip van bijkomstige commerciële en winstgevende activiteiten waarvan de opbrengsten te allen tijde volledig zullen worden bestemd voor de verwezenlijking van de ideële niet-winstgevende doelstellingen.

De vzw heeft een belangeloos doel. Ze biedt duurzame activiteiten aan, onder meer door:

•het aanbieden van Nederlandstalige activiteiten van algemene informatieve, recreatieve en vormende aard.

•het aanbieden van - of binnen het bereik brengen van - hulp bij activiteiten uit het dagelijkse leven.

•het uitbaten van een sociaal restaurant voor de gebruikers en buurtbewoners.

Daarnaast heeft ze een sociale finaliteit omdat ze:

•zich richt tot personen in een beginnende zorgsituatie;

•ze de zelfredzaamheid en het sociale netwerk van haar gebruikers wil vergroten;

Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/07/2020 - Annexes du Moniteur belge

Op de laatste biz. van Luik 8 vermelden : **Voor kant** : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

**Achterkant** : Naam en handtekening (dit geldt niet voor akten van het type "Mededelingen").

• tewerkstellingskansen wil creëren en bevorderen voor buurtbewoners en voor laaggeschoolde werkzoekenden in het algemeen, waarbij de organisatie werkervaring, opleiding, vorming,... aanbiedt.

Artikel 4.

De vereniging wordt opgericht voor onbepaalde duur.

TITEL II. De leden.

Artikel 5.

In de vzw zijn enkel werkende leden (hierna 'leden'). De vzw telt ten minste 4 leden

De rechten en plichten van de leden zijn vastgelegd in het WVV.

Alle leden kunnen op de zetel van de vzw het register van de leden raadplegen. Daartoe richten zij een schriftelijk verzoek aan het bestuur met wie zij een datum en het uur van de raadpleging van het register overeenkomen. Dit register kan niet worden verplaatst.

Artikel 6.

Als lid kan tot de vereniging toetreden, iedere natuurlijke of rechtspersoon die wordt voorgedragen en door het bestuur als zodanig wordt aanvaard.

Een kandidaat-lid dient voorgedragen te worden door het bestuur van de Christelijke Mutualiteit CM Sint-Michielsbond.

Artikel 7.

Er is geen jaarlijks lidgeld verschuldigd.

De leden zijn in hun hoedanigheid van lid niet aansprakelijk voor de verbintenissen die de vzw aangaat.

Artikel 8.

Elk lid kan te allen tijde ontslag nemen uit de vzw mits de voorzitter hiervan schriftelijk te verwittigen, bij gewone brief of per e-mail.

De uitsluiting van leden geschiedt op de wijze bepaald bij artikel 9:23 WVV.

Het ontslagnemend of uitgesloten lid en de erfgenamen of rechthebbenden van een overleden lid, hebben geen enkel recht op het maatschappelijk fonds.

TITEL III. Het bestuur.

Artikel 9.

De vereniging wordt bestuurd door een bestuur van tenminste vier bestuurders. De bestuurders handelen als een college. Zij worden benoemd door de Algemene Vergadering en zijn ten allen tijd door deze afzetbaar. De organisatie engageert er zich toe om twee bestuurders te verkiezen die de overheid noch de privéonderneming zonder sociaal doel vertegenwoordigt.

Artikel 10.

De bestuurders worden benoemd voor een termijn van zes jaar en zijn herverkiesbaar. Indien door vrijwillig ontslag, verstrijken van termijn of afzetting, het aantal bestuurders is teruggevallen tot onder het wettelijk minimum, dan blijven de bestuurders in functie totdat hun vervanging is voorzien

Artikel 11.

a. Het bestuur kan uit zijn leden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester verkiezen.

b. Het bestuur wordt samengeroepen door de voorzitter en/of secretaris. De uitnodiging wordt per e-mail of per gewone brief bezorgd aan alle leden van het bestuur, minstens vijftien dagen vóór de vergadering. De uitnodiging vermeldt de agenda van de vergadering.

c. Het bestuur kan slechts geldig beslissen indien tenminste de helft van de bestuurders aanwezig is. Indien dit quorum niet is bereikt, kan een nieuw bestuur worden bijeengeroepen met dezelfde agenda, die geldig zal beraadslagen en beslissen indien tenminste twee bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. De beslissingen worden genomen bij gewone meerderheid (= de helft plus één, onthoudingen worden niet meegeteld) van stemmen. Bij staking van stemmen is het voorstel afgewezen.

d. In uitzonderlijke gevallen, wanneer de dringende noodzakelijkheid en het belang van de vereniging zulks vereisen, kunnen de besluiten van het bestuur worden genomen bij eenparig schriftelijk besluit van de bestuurders. In dat geval moet er een beraadslaging per e-mail plaatsvinden.

De genomen besluiten moet steeds op het volgende bestuur die wordt samengeroepen herbevestigd worden. Deze procedure kan niet worden toegepast in de gevallen waar een geheime stemming dient te gebeuren of bij adviezen of voorstellen over de statuten, jaarrekeningen of het doel van de vereniging.

e. Iedere bestuurder kan op een schriftelijke wijze volmacht geven aan een andere bestuurder om hem op een vergadering van het bestuur te vertegenwoordigen. Een bestuurder kan evenwel slechts één andere bestuurder vertegenwoordigen

f. Van de vergaderingen van het bestuur worden notulen opgesteld; zij worden ondertekend door de Voorzitter van het bestuur en de bestuurders die erom verzoeken en bewaard in een daartoe bestemd register. Uittreksels uit een verslag en akten moeten steeds door de voorzitter, of minstens twee bestuurders getekend worden om geldig te zijn.

g. Het mandaat van het bestuur is onbezoldigd.

h. Iedere bestuurder handelt steeds in het belang van de rechtspersoon, niet in eigen belang noch in het belang van de instellingen die hij vertegenwoordigt of waarvan hij/zij mandaathouder is.

i. De bestuurders nemen hun beslissingen collegiaal en solidair.

Artikel 12.

Het bestuur leidt de zaken van de vereniging en vertegenwoordigt deze in en buiten rechte.

Het is bevoegd voor alle aangelegenheden, met uitzondering van deze die door de wet uitdrukkelijk aan de Algemene Vergadering zijn voorbehouden.

Het treedt op, als eiser of verweerder, in alle rechtsgedingen en beslist over het al dan niet aanwenden van rechtsmiddelen.

Het kan alle handelingen van bestuur verrichten en bovendien zelfs daden van beschikking stellen met inbegrip van, onder meer, het vervreemden, zelfs om niet, van roerende of onroerende goederen, het hypothekeken, het lenen en uitlenen, alle handels- en bankverrichtingen, het opheffen van hypotheken, ...

Het kan ook alle toelagen en giften aanvaarden.

Artikel 13.

Het bestuur kan voor bepaalde handelingen en taken, en voor daden van het dagelijks bestuur, zijn bevoegdheid overdragen aan één of meer bestuurders. De duur waarvoor deze bevoegdheidsdelegatie plaatsvindt, kan niet langer zijn dan zes jaar en het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijke ingang worden ingetrokken door het bestuur. Wanneer meer dan één persoon met het dagelijks bestuur wordt belast, wordt de vereniging in al haar handelingen van het dagelijks bestuur rechtsgeldig vertegenwoordigd door één persoon belast met het dagelijks bestuur, die geen bewijs van een voorafgaand besluit onder hen moet leveren.

De bevoegdheid om de vereniging in en buiten rechte te vertegenwoordigen kan door het bestuur bij eenvoudig besluit worden opgedragen aan één of meerdere personen, al dan niet bestuurder, die, desgevallend, gezamenlijk optreden. De bevoegdheid van de bovengenoemde perso(o)n(n)en wordt precies afgebakend door het bestuur, die eveneens de duur van het mandaat bepaald. Het mandaat kan te allen tijde met onmiddellijke ingang door het bestuur worden ingetrokken.

Artikel 14.

Het mandaat van bestuurder neemt einde na overlijden, het niet meer voldoen aan de voorwaarden, door ontslag uit de Algemene Vergadering, door afzetting door de Algemene Vergadering, door het verstrijken van de termijn of enige andere wettelijke reden. Ingeval een zetel in het bestuur vacant wordt, zetelt het bestuur rechtsgeldig tot aan de eerstvolgende Algemene Vergadering die in de vervanging voorziet.

Artikel 15.

Ten aanzien van derden is de vereniging slechts geldig verbonden door de gezamenlijke handtekening van twee bestuurders. Bestuurders die namens het bestuur optreden, moeten ten aanzien van derden niet doen blijken van enig besluit of enige machtiging.

Artikel 16.

Het bestuur is bevoegd voor de opmaak van een intern reglement.

Bij dit intern reglement mogen, zonder strijdig te zijn met de bindende voorschriften van de wet of van de statuten, alle maatregelen worden getroffen in verband met de toepassing van de statuten en de regeling van de maatschappelijke zaken in het algemeen, en kan aan de leden of hun rechtverkrigenden alles worden opgelegd wat in het belang van de vereniging wordt geacht.

De meest recente versie van het intern reglement dateert van datum van 11 juni 2019 en is goedgekeurd op de Algemene Vergadering van deze datum.

Artikel 17.

In het geval van een (financieel) belangenconflict kan zowel de bestuurder als de vzw het punt agenderen op het bestuur, die hierover in college zal beslissen.

Indien een bestuurder, rechtstreeks of onrechtstreeks, een belang van vermogensrechtelijke aard of een belang anders dan van vermogensrechtelijke aard heeft dat strijdig is met een beslissing of een verrichting die tot de bevoegdheid van het bestuur behoort, moet hij dit meedelen aan de andere bestuurders voordat de raad een besluit neemt. De betrokken bestuurder dient de vergadering te verlaten en onthoudt zich van beraadslaging en stemming over de betreffende aangelegenheid.

Artikel 18.

Besprekingen en beslissingen op het niveau van de het bestuur dienen steeds als vertrouwelijk behandeld te worden.

Artikel 19.

Wanneer de plaats van een bestuurder openvalt vóór het einde van zijn mandaat, hebben de overblijvende bestuurders het recht een nieuwe bestuurder te coöpteren, tenzij de statuten dit uitsluiten.

De eerstvolgende algemene vergadering moet het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder bevestigen.

De gecoöpteerde bestuurder volbrengt dan het mandaat van zijn voorganger.

Als de algemene vergadering de vervanging niet bevestigt eindigt het mandaat van de gecoöpteerde bestuurder na deze algemene vergadering, zonder dat dit afbreuk doet aan de regelmatigheid van de samenstelling van het bestuursorgaan tot op dat ogenblik.

TITEL IV. Algemene Vergadering.

Artikel 20.

De Algemene Vergadering is samengesteld uit alle leden van de vzw.

De Algemene Vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van het bestuur of door de secretaris of door de penningmeester.

Elk lid beschikt over één stem op de Algemene Vergadering.

Een lid kan zich door een ander lid laten vertegenwoordigen. Elk lid kan evenwel slechts één ander lid vertegenwoordigen.

Artikel 21.

De Algemene Vergadering bezit de bevoegdheden zoals omschreven in het Wetboek van Vennootschappen en Verenigingen (WVV).

Een besluit van de Algemene Vergadering is vereist voor:

1. de statutenwijziging;
2. de benoeming en de afzetting van de bestuurders en de bepaling van hun bezoldiging ingeval een bezoldiging wordt toegekend;
3. de benoeming en de afzetting van de commissaris en de bepaling van zijn bezoldiging;
4. de kwijting aan de bestuurders en de commissaris, alsook, in voorkomend geval, het instellen van een verenigingsvordering tegen de bestuurders en de commissarissen;
5. de goedkeuring van de jaarrekeningen en van de begroting;
6. de ontbinding van de vereniging;
7. de uitsluiting van een lid;
8. de omzetting van de vereniging in een ivzw, in een coöperatieve vennootschap erkend als sociale onderneming of in een erkende coöperatieve vennootschap-sociale onderneming;
9. het doen of aanvaarden van de inbreng om niet van een algemeenheid;
10. De Algemene Vergadering beslist over het Intern Reglement indien dit wordt voorgesteld door het bestuur. Wijzigingen aan het Intern Reglement kunnen worden opgesteld door het bestuur, doch dienen ter bekrachtiging worden voorgelegd aan de Algemene Vergadering.
11. alle gevallen waarin de statuten dat vereisen.

#### Artikel 22.

a. De Algemene Vergadering wordt door het bestuur bijeengeroepen telkens als het doel of het belang van de vereniging dit vereist en moet worden bijeengeroepen telkens wanneer een vijfde van de leden er om vraagt. Zij moet ten minste éénmaal per jaar worden bijeengeroepen voor het goedkeuren van de rekeningen van het afgelopen jaar en de begrotingen voor volgend jaar, op een door het bestuur te bepalen plaats en datum, die voor 30 juni van dat jaar valt.

b. De oproeping wordt minstens vijftien dagen voorafgaand aan de datum van de Algemene Vergadering aan alle werkende leden, bestuurders en commissarissen verstuurd, in om het even welke vorm. De oproeping bevat de agenda van de Algemene Vergadering en omvat alle bijlagen.

c. De Algemene Vergadering kan op geldige wijze punten toevoegen die niet op de agenda vermeldt staan, op voorwaarde dat alle aanwezige leden akkoord gaan.

#### Artikel 23.

a. Inzake aangelegenheden, andere dan deze vermeld in punt b. hieronder worden de besluiten genomen bij eenvoudige meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde leden. Bij staking van stemmen wordt het voorstel afgewezen.

b. In geval van uitsluiting van een lid, van wijziging van de statuten of van ontbinding van de vereniging, zal de in de wet voorgeschreven procedure worden nageleefd. Zijn 2/3de van de leden op de eerste vergadering niet aanwezig of niet vertegenwoordigd, dan kan een tweede vergadering bijeengeroepen worden: deze kan beraadslagen, welk het getal aanwezige leden ook zij. De tweede vergadering mag niet binnen de vijftien dagen volgend op de eerste vergadering worden gehouden.

c. Voor statutaire wijzigingen is minstens 2/3de aanwezigheidsquorum vereist en 2/3de meerderheid van de stemmen. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend. Statutaire wijzigingen van het voorwerp of het belangeloos doel vereisen een 4/5de van de uitgebrachte stemmen. Onthoudingen en ongeldige stemmen worden niet meegerekend.

#### Artikel 24.

Van elke vergadering worden notulen opgemaakt. Die worden ondertekend door de voorzitter of een bestuurder en opgenomen in een register. Uittreksels daarvan worden ondertekend door de voorzitter of door twee bestuurders.

Een uittreksel van de notulen kan op aanvraag afgeleverd worden aan de leden.

#### Artikel 25.

Het dagelijks bestuur doet de handelingen en de beslissingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vzw (recurrente beslissingen en handelingen).

Het dagelijks bestuur doet de handelingen en beslissingen die verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vzw maar die omwille van hun spoedeisend karakter, de tussenkomst van het bestuur niet rechtvaardigen.

Het bestuur dat het dagelijks bestuur heeft aangesteld, is belast met het toezicht erop.

#### TITEL V. Inzagerecht leden.

#### Artikel 26.

Derden die schriftelijk van een belang doen blijken, kunnen om inzage en/of afschrift van de notulen van de Algemene Vergadering verzoeken, mits deze hun wettig belang doen blijken.

Alle leden kunnen op de zetel van de vereniging het register van de leden raadplegen, alsmede alle notulen en beslissingen van de Algemene Vergadering, van het bestuur en van de personen, al dan niet met een bestuursfunctie, die bij de vereniging of voor rekening ervan een mandaat bekleden evenals alle boekhoudkundige stukken van de vereniging.

#### TITEL VI. Begrotingen – rekeningen.

#### Artikel 27.

a. Het boekjaar van de vereniging loopt van 1 januari tot 31 december.

b. Het bestuur bereidt de rekeningen en begrotingen voor en legt ze ter goedkeuring voor aan de Algemene Vergadering. Na goedkeuring van de jaarrekening en de begroting spreekt de Algemene Vergadering zich, bij afzonderlijke stemming, uit over de kwijting aan de bestuurders en aan de controleur der rekeningen.

Voor-  
behouden  
aan het  
Belgisch  
Staatsblad



Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad - 07/07/2020 - Annexes du Moniteur belge

c. Het bestuur draagt er zorg voor dat de jaarrekening en de overige in de VZW-wet vermelde stukken binnen de dertig dagen na goedkeuring worden neergelegd op de griffie van de ondernemingsrechtbank, of indien de wet dit vereist, bij de Nationale Bank van België.

d. De boekhouding wordt gevoerd overeenkomstig het bepaalde artikel 3:47 WVV en K.B. van 29 april 2019, alsook alle andere toepasselijke sectorreglementering.

e. De jaarrekening van de VZW wordt neergelegd overeenkomstig de bepalingen van artikel 2:9, §7 WVV en het K.B. van 29 april 2019.

TITEL VII. Ontbinding – vereffening.

Artikel 28.

Behoudens de gevallen van gerechtelijke ontbinding en van ontbinding van rechtswege, kan slechts de Algemene Vergadering tot ontbinding besluiten op de wijze zoals bepaald in het WVV van 23 maart 2019.

In geval van vrijwillige ontbinding benoemt de Algemene Vergadering, of bij gebreke daarvan de rechtbank, een of meer vereffenaars. Zij bepaalt tevens hun bevoegdheid, alsmede de vereffeningvoorwaarden.

Artikel 29.

In geval van ontbinding worden de activa, na aanzuivering van de schulden, overgedragen aan één of meer verenigingen die een gelijkaardig belangeloos doel nastreven.

De Algemene Vergadering die tot de ontbinding besluit zal aanduiden aan welke verenigingen het vereffeningssaldo wordt overgedragen.

Artikel 30.

Vanaf de beslissing tot ontbinding vermeldt de vzw steeds dat zij 'vzw in vereffening' is overeenkomstig het WVV.

Alle beslissingen betreffende de ontbinding, de vereffeningvoorwaarden, de benoeming en de ambtsbeëindiging van de vereffenaars, de afsluiting van de vereffening en de bestemming van het actief worden neergelegd ter griffie en bekendgemaakt in de Bijlagen bij het Belgisch Staatsblad overeenkomstig het WVV.

TITEL VIII. Loonspanning.

Artikel 31.

De vzw hanteert de volgende loonspanningsregel. Een loonspanning van 1 op ten hoogste 4 voor de organisaties die tot 50 werknemers of werkende vennoten tellen.

Artikel 32.

Voor alles wat in deze statuten niet uitdrukkelijk is geregeld, wordt verwezen naar het wetboek van vennootschappen en verenigingen van 23 maart 2019, gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad van 4 april 2019.

Bij beslissing van de Algemene Vergadering van 25 mei 2020 van vzw De Kaai wordt een einde gemaakt aan het bestuursmandaat van:

- mevrouw Ingrid Fleurquin, RRN 670227 012 17, adres te Frans Cnopslaan 3, 3001 Heverlee vanaf 25 mei 2020.

- de heer Geert Staelens, RRN 690122 373 35, adres te Constant Permekelaan 6 te 2630 Aartselaar vanaf 1 februari 2020.

Bij beslissing van diezelfde Algemene Vergadering van 25 mei 2020 wordt benoemd tot bestuurder vanaf 25 mei 2020 tot 30 juni 2022:

- mevrouw Els Rossignol, RRN 730315 406 19, adres te Van Hovestraat 11, 1030 Schaarbeek.

- de heer Nicolaas Sablon, RRN 740915 357 34, adres te Mattestraat 73, 1840 Londerzeel.

- de heer Marc Baelus, RRN 610809 325 63, adres te Braambeslei 9, 2950 Kapellen.

In de tekst die gepubliceerd is op 22 juli 2019 met het nummer 19098453 is er een materiële vergissing gebeurd: er moet gelezen worden 0458 357 068 en niet 0468 3567 068.

Theo Willems  
Voorzitter

Op de laatste blz. van Luijk B vermelden : Recto : Naam en hoedanigheid van de instrumenterende notaris, hetzij van de perso(o)n(en) bevoegd de rechtspersoon ten aanzien van derden te vertegenwoordigen

Verso : Naam en handtekening